



Шановні колеги!
Редакційна колегія електронного фахового видання
«Економіка та суспільство»
планує набір статей до чергового випуску № 14. Лютий 2018 р.

Видання входить до «Переліку електронних фахових видань, в яких можуть публікуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук» на підставі **Наказу МОН України від 9 березня 2016 року № 241**

Електронне видання включено до міжнародної наукометричної бази **Index Copernicus**

У виданні публікуються актуальні питання економічної теорії та історії економічної думки; світового господарства та міжнародних економічних відносин; економіки та управління підприємствами; інноваційної та інвестиційної діяльності; бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту; фінансів та податкової політики; математичних методів та інформаційних технологій в економіці; сучасного менеджменту та інших галузей економічної науки. Журнал інформує також про події наукового життя та економічну освіту в Україні; подає рецензії наукових праць та підручників з економічної тематики.

Вимоги до оформлення фахових статей

Для розгляду питання про публікацію наукових праць необхідно до **9 лютого 2018 р.** виконати наступні дії:

- заповнити [електронну довідку](#) про автора.

Надіслати на електронну пошту редакції журналу journal@economyandsociety.in.ua наступні матеріали:

- наукову статтю. Мова публікацій: українська, російська, англійська;
- для осіб, які не мають наукового ступеня, – відскановану рецензію наукового керівника чи рецензію особи, яка має науковий ступінь зі спеціальності, що відповідає предмету дослідження (підпис рецензента повинен бути завірений у відділі кадрів установи або печаткою факультету (інституту));
- авторський реферат статті англійською мовою (авторський реферат статті повинен містити: прізвище та ініціали автора; звання або посаду; місце роботи або навчання; назву статті; стислий зміст статті мінімальним обсягом 250 слів). Переклад англійською мовою повинен бути достовірним (не машинним). При наявності проблем з достовірністю перекладу, редакція може допомогти у їх вирішенні;
- відскановану квитанцію про сплату редакційного внеску. Реквізити для оплати надсилаються на електронну пошту автора лише після прийняття статті. Розмір внеску за публікацію статті становить **350 гривень**, обсягом від 8 до 20 сторінок включно.

Редакція протягом двох тижнів після прийняття усіх матеріалів надсилає автору на поштову адресу сертифікат про опублікування статті у журналі за підписом головного редактора, завірений печаткою.

Тематичні розділи журналу:

1. Економічна теорія та історія економічної думки
2. Світове господарство і міжнародні економічні відносини
3. Економіка та управління національним господарством
4. Економіка та управління підприємствами
5. Розвиток продуктивних сил і регіональна економіка
6. Економіка природокористування та охорони навколишнього середовища
7. Демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика
8. Гроші, фінанси і кредит
9. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит
10. Статистика
11. Математичні методи, моделі та інформаційні технології в економіці

Структура наукової статті повинна обов'язково містити такі необхідні елементи:

1. **Постановка проблеми** у загальному вигляді та її зв'язок з важливими науковими чи практичними завданнями.
2. **Аналіз останніх досліджень і публікацій**, на які спирається автор, в яких розглядають цю проблему і підходи її розв'язання. При цьому виділити невирішені частини загальної проблеми, яку досліджують у статті.
3. **Формулювання цілей статті** (постановка завдання).
4. **Виклад основного матеріалу** дослідження з повним обґрунтуванням здобутих наукових результатів.
5. **Висновки із цього дослідження і дальші перспективи** в цьому напрямку.
6. **Бібліографічний список** (бібліографічний список, наявність якого є обов'язковою умовою, складають згідно з вимогами ВАК України).
7. **Анотації та ключові слова** (українською, російською та англійською мовами).

На першому рядку ліворуч **УДК**, на другому рядку – **тема статті** (напівжирний), на наступному рядку – **прізвище та ініціали автора** (напівжирний), наступний рядок – **науковий ступінь і вчене звання**. **Повна назва організації**, яку представляє автор, імена інших співавторів (при наявності, але не більше 3-х авторів).

Анотація та ключові слова українською мовою. Прізвище та ініціали автора, анотація та ключові слова російською та англійською мовами. Обсяг анотації має бути не менше 5-ти рядків, кількість ключових слів – мінімум 5 слів.

Далі через рядок розміщують **текст статті**. Наприкінці – **список літератури**. Рисунки і таблиці необхідно подавати в статті безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Формули в статтях мають бути набрані за допомогою редактора формул (внутрішній редактор формул в редакторі Microsoft Word for Windows).

Технічні вимоги

- Обсяг статті має бути від 8 до 20 сторінок, включаючи ілюстрації, таблиці, графіки, список літератури.
- Поля з усіх сторін – 2,0 см. Міжрядковий інтервал – 1,5 см. Шрифт «Times New Roman» – 14 pt. Абзацний відступ – 0,5 см. Текст вирівнюється по ширині.
- Посилання на джерела необхідно робити по тексту у квадратних дужках із зазначенням номерів сторінок відповідно джерела.
- Список літератури подається наприкінці статті в порядку згадування джерел відповідно до існуючих стандартів бібліографічного опису.

Слід звернути увагу:

- Формули подають за допомогою вбудованого редактора формул MS Equation курсивом і нумерують з правого боку.
- Рисунки, зроблені у MS Word, потрібно згрупувати і подати як єдиний графічний безкольорний об'єкт.
- Таблиці, рисунки друкують вбудованим редактором Microsoft Word і розміщують посередині.
- Під час набору слід вимкнути автоматичний «м'який» перенос (заборонені «примусові» переноси за допомогою дефіса). Абзаци позначати тільки клавішею «Enter», не застосовувати пробілів або табуляції (клавішу «Tab»).
- Посилання на літературу в тексті слід давати в квадратних дужках, наприклад, [3, с. 35; 8, с. 56-59]. Перша цифра вказує порядковий номер джерела в списку літератури, а друга – відповідну сторінку в цьому джерелі; одне джерело відокремлюється від іншого крапкою з комою.
- Усі статистичні дані мають бути підкріплені посиланнями на джерела.
- Усі цитати мають містити посилання на джерела.
- Назви праць у бібліографічному списку розміщують у порядку цитування.
- Якщо в огляді літератури або далі по тексту Ви посилаєтесь на прізвище вченого, його публікація має бути у загальному бібліографічному списку після статті.
- Скорочення слів і словосполучень, крім загальноприйнятих, недопустимо.

Автори несуть відповідальність за точність наведених у статті термінів, прізвищ, даних, цитат, статистичних матеріалів тощо. До назви і тексту можуть бути внесені редакційні правки без узгодження з автором. Рішення про публікацію статті ухвалює редколегія. Редакція залишає за собою право скорочувати, правити текст і змінювати назву статті.

Контакти

Мукачівський державний університет
Факультет економіки, управління та інженерії
Відповідальний секретар: Лінтур Інна Володимирівна
Адреса редакції: 89600, Україна, Закарпатська область,
м. Мукачево, вул. Ужгородська, 26, кабінет 409
Телефон: +38 (068) 813-59-09
Веб-сайт журналу: www.economyandsociety.in.ua
E-mail редакції: journal@economyandsociety.in.ua